

Guatemala, 30 de enero de 2015
Informe No. 01-2015

Doctora
Rosa María Chan
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Doctora Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 37-2015**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 17-2015** correspondiente del 5 al 31 enero de 2015 y para cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie A y correlativo 000009.

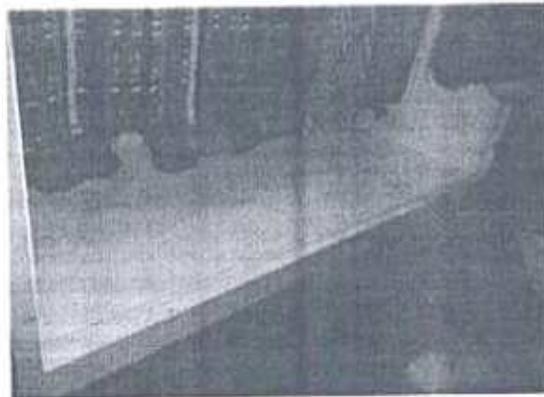
Actividades Realizadas:

- Se realizó el desmontaje de las piezas y desmantelamiento vitrinas de la sala de Preclásicos I, II, III e Introdutoria, hacia el área de bodega del museo, bajo la supervisión de la dirección del museo.
- Se continúa en la limpieza preventiva de las vitrinas de la colección permanente del museo, con atención especial en el área de Clásicos sección de Dioramas, bajo la supervisión de la dirección del museo.
- Se realizó limpieza superficial a las diferentes vitrinas de la sala de Etnología en coordinación de la encargada del área de Etnología del MUNAE, bajo la coordinación de la dirección del museo.

- Se realizó el traslado de los monumentos que se encontraban en la sala de Preclásicos II, hacia el área de bodega del MUNAE. Bajo la coordinación de la dirección del museo.
- Se realiza la planificación de trabajo anual para controles de conservación preventiva de las vitrinas de la colección permanente del museo, bajo la coordinación de la dirección del museo.
- Se realiza el plan de trabajo anual para control y monitoreo de parámetros de humedad y temperatura ambiental del área de bodega del museo, bajo la coordinación de la dirección del museo.

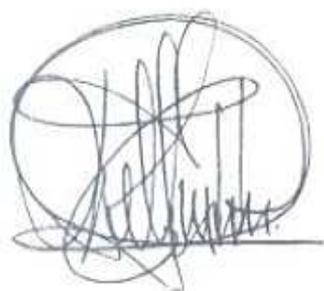
Resultados:

- Se continúa en la limpieza preventiva de las vitrinas de la colección permanente del museo, con atención especial en el área de Clásicos sección de Dioramas, bajo la supervisión de la dirección del museo.
- Se continúa con la limpieza superficial con ayuda de aspiradora mecánica a las diferentes vitrinas de la sala de Etnología en coordinación de la encargada del área de Etnología del MUNAE. bajo la coordinación de la dirección del museo.



- Se realizó el desmontaje de las 125 piezas arqueológicas de las salas de Preclásicos y Clásicos, hacia el área de bodega del museo. Y desmantelamiento de 27 vitrinas, debido a que en dicho lugar se realiza una remodelación, bajo la supervisión de la dirección del museo.

- Se realiza cronograma y planificación de trabajo para llevar controles de conservación preventiva, humedad y temperatura de las diferentes áreas de exposición, así como también del área de bodega del museo. Bajo la coordinación de la dirección del museo.



Mario Andrés Gutiérrez Hernández

VO. BO.

Licenciado Daniel Aquino,

Director,

Museo Nacional de Arqueología y Etnología.

